**Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi**

**MESLEK YÜKSEKOKULLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ (MEYOK) YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**AMAÇ, KAPSAM ve YASAL DAYANAK**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu Yönergenin amacı, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları arasında koordinasyonu sağlamak üzere kurulan “ Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü’nün çalışma esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Yönerge “Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü’nün nitelikleri. Organları ve işleyişi ile ilgili genel ilkeleri kapsar.

**Yasal Dayanak**

**Madde 3-** Bu Yönerge 2547 sayılı Yasanın 13. ve 14. maddelerine dayalı olarak düzenlenmiştir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**TANIMLAR, ORGANLAR ve NİTELİKLERİ**

**Tanımlar**

**Madde 4**- Bu yönergede yer alan terimlerden ;

a)       “Üniversite” Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini

b)       “Senato” Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Senatosunu:

c)       “Rektör” Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörünü;

d)       “MEYOK” Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünü;

e)       “Koordinatör” MEYOK Koordinatörünü;

f)        “Meslek Yüksekokulları”, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokullarını

ifade eder.

**Madde 5**- MEYOK’un çalışma alanları : Meslek Yüksekokullarında eğitimin organizasyonu üretkenliğin artırılması ve sorunların giderilmesi için gerekli planlama ve uygulamaları yapmak amacıyla oluşturulan MEYOK, aşağıdaki alanlarda çalışmalar  yürütür.

a)       Sektörlerin ara kademe meslek elemanları ile ilgili gereksinimlerini belirleyerek, Meslek Yüksekokullarının bu amaç doğrultusunda eğitim-öğretim planlarında uygulamalara ağırlık verilmesini sağlayıcı kaynak yaratma potansiyellerini ve üretkenliklerini artırıcı düzenlemeler yapmak, personel, kütüphane,  laboratuvar, araç ve gereç gereksinimlerini karşılamak için gerekli planlama ve uygulama çalışmalarını yapmak ve desteklemek,

b)       Meslek Yüksekokullarında görevlendirilecek öğretim elemanlarının genel niteliklerini belirleyici kriterleri tespit ederek Senatonun onayına sunmak,

c)       Meslek Yüksekokulları mezunlarına yönelik hizmet içi sertifikalı eğitim programlarının düzenlenmesini desteklemek.

**Organlar**

**Madde 6**- MEYOK’un organları şunlardır :

a)       Koordinatör,

b)       Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu,

c)       Danışma Kurulları,

d)       Program Kurulları,

e)       Bilim Dalı Kurulları.

**Madde 7**- Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından iki yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten koordinatör aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

Rektör, Koordinatörün önerisi ile bir Koordinatör Yardımcısı görevlendirir. Koordinatör olmadığı zamanlarda Koordinatör Yardımcısı vekaleten görevi yürütür. Koordinatör Yardımcısı’nın görev süresi Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır.

**Madde 8**- Koordinatörün görevleri şunlardır :

a)       Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu’na, Program ve Bilim Dalı Kurulları’na Başkanlık etmek,

b)       Bu yönerge esaslarına göre MEYOK’u yönetmek,

c)       Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu’nun  kararlarını Rektörlüğe teklif vermek,

d)       MEYOK’un faaliyetleri ile ilgili olarak her üç ayda bir Rektöre rapor vermek.

**Madde 9**- Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokulları Müdürlerinden oluşur.

Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, ayda en az bir kere MEYOK koordinatörünün daveti üzerine toplanır. Kurul toplantıları üyelerin yarıdan bir fazlasının katılımı ile yapılır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

**Madde 10** - Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, bu yönergenin 5. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirir.

**Madde 11** - Danışma Kurulları, Müdürler Kurulu tarafından kamu ve özel sektör temsilcilerinden oluşur.

Danışma Kurulları’nın görevi : Meslek Yüksekokullarının faaliyet gösterdiği alanlardaki kamu ve özel sektör kurum, kuruluş ve meslek odaları ile Meslek Yüksekokulları  arasında işbirliğini ve endüstriye dayalı öğretimin yaygınlaştırılmasına yardımcı olmaktır.

**Madde 12**- Program Kurulları Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokullarının benzer programlarında görev yapan öğretim elemanlarından oluşur.

Program Kurullarının görevi : Öğretim elemanlarının, Meslek Yüksekokullarının benzer programlarındaki eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetlerini programlamak, araç, gereç ve fiziksel imkanlardan en etkin bir biçimde yararlanmak için eğitim planlarını hazırlamak ve Müdürler Kuruluna sunmaktır.

**Madde 13**- Bilim Dalı Kurulu Üyeleri, Muğla  Üniversitesi’nin farklı meslek yüksekokulu programlarında yer alan benzer dersleri yürüten öğretim elemanlarından oluşur. Koordinatör Bilim Dalı Kurulu’nun başkanıdır.

Bilim Dalı Kurulunun görevi : Farklı programlardaki derslerin ve bu derslere ilişkin uygulama ve araştırma faaliyetlerinin içeriklerinin uyumlaştırılmasına ilişkin öneriler yapmaktır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**YÜRÜRLÜK ve YÜRÜTME**

**Yürürlük**

**Madde 14**- Bu Yönerge, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Senatosu’nda kabul edildiği gün yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 15**- Bu Yönerge hükümlerini Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörü yürütür

|  |
| --- |
| **Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının****Tarihi                                               Sayısı** |
| **06/08/2002** | **247/3** |
| **Yönergede Değişiklik Yapan Senato Kararının****Tarihi                                        Sayısı** |
| **1-** |   |   |
| **2-** |   |   |
| **3-** |   |   |